



ENT - ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE DE TRAVAIL

GUIDE DE L'ÉTUDIANT

– SPORT FAVORIS



SOMMAIRE

I.	INTRODUCTION	3
II.	Comment accéder à la plateforme ?	3
III.	Comment accéder au menu sports favoris sur la plateforme ?	5
IV.	Ajouter un nouveau sport favori	6
V.	Ajouter une nouvelle compétition	10
VI.	Comment se déconnecter de la plateforme ?	13
VII.	Comment récupérer son mot de passe oublié ?	14

I. Introduction

Ce document est un guide d'utilisation du module sport favori de l'Environnement Numérique de Travail (ENT) des étudiants. Il a pour objectif de faciliter la prise en main de la gestion de leurs sports favoris sur la plateforme.

II. Comment accéder à la plateforme ?

Saisir le lien suivant <https://ent.unchk.sn/> sur votre navigateur.



1. Remplir le formulaire ci-dessous et cliquer sur le bouton « **Se connecter** » ;

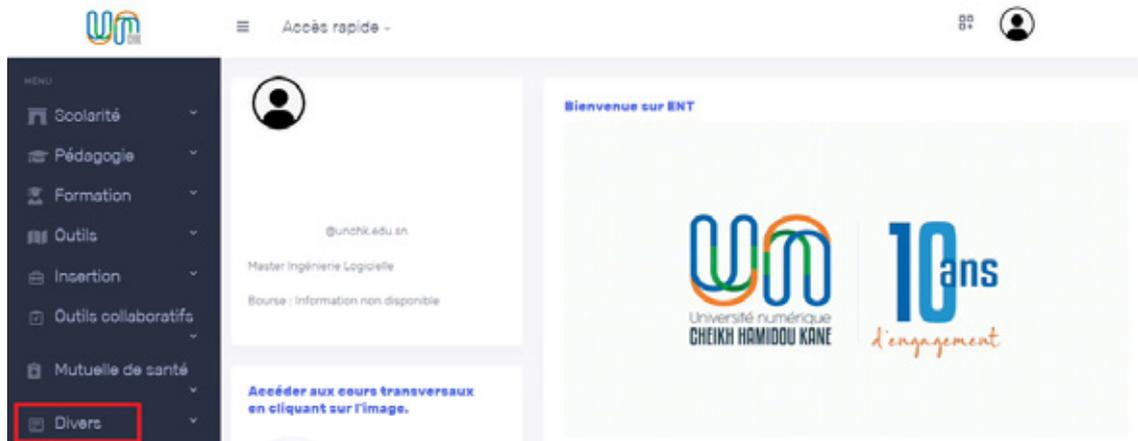


2. Une fois la connexion réussie, l'étudiant est redirigé vers la page d'accueil suivante ;

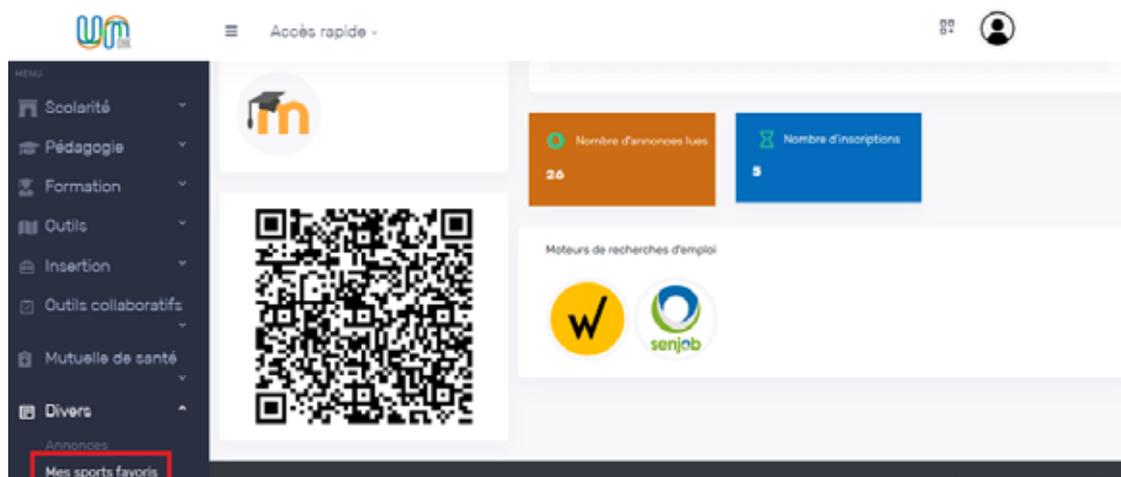


III. Comment accéder au menu sports favoris sur la plateforme ?

1. Cliquer sur le menu « **Divers** » dans le menu principal situé à gauche ;

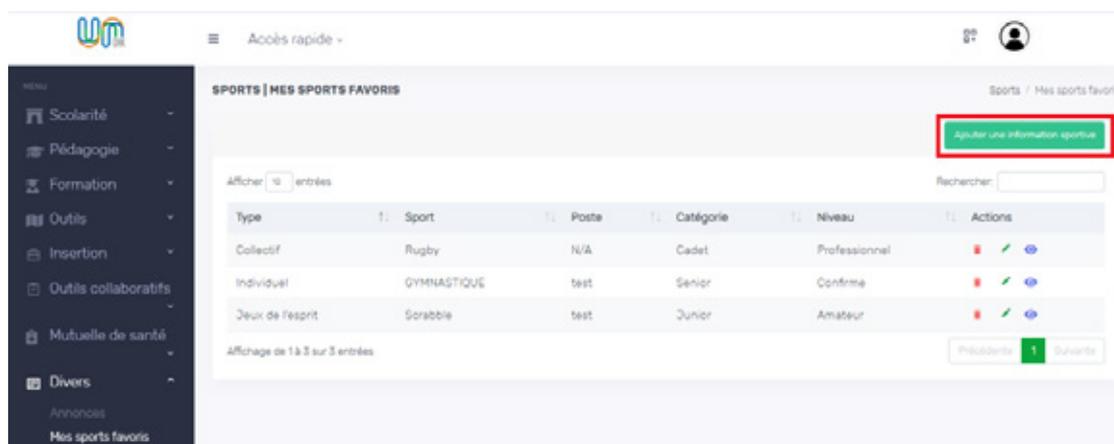


2. Cliquer sur le sous-menu « **Mes Sports favoris** » pour voir la liste de vos sports favoris par type, par sport, par poste, par catégorie et par niveau.

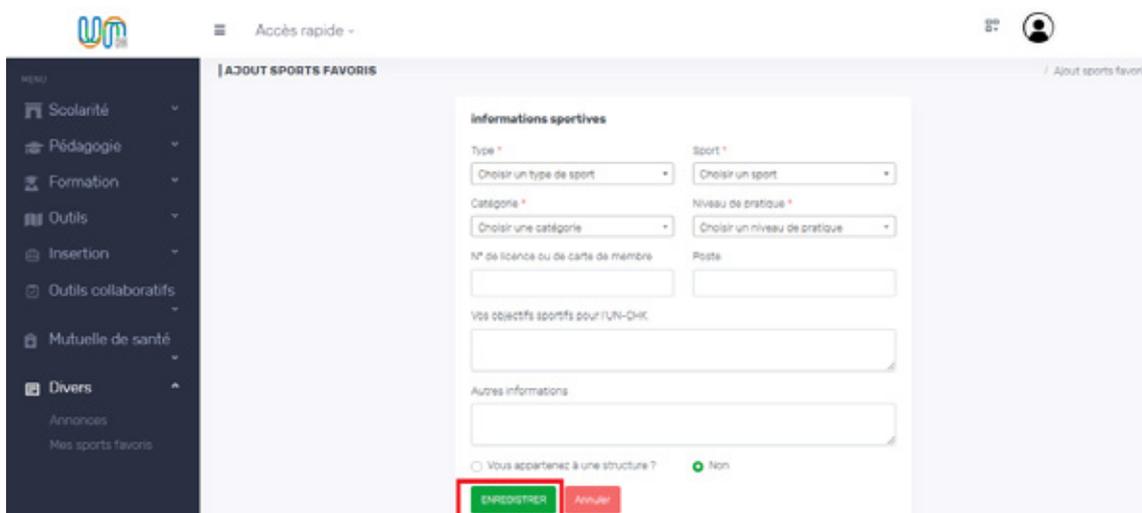


IV. Ajouter un nouveau sport favori

1. Cliquer sur le bouton « **Ajouter une information sportive** » pour ajouter un nouveau sport ;

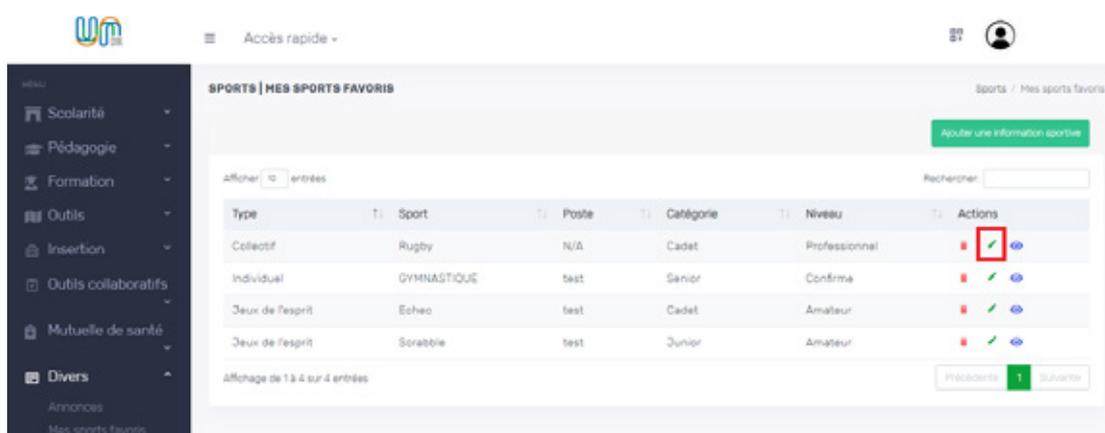


2. Remplir le formulaire, les champs avec le signe * sont obligatoires ;



3. Cliquer sur bouton « **Enregistrer** » pour ajouter les informations sportives ;

4. Cliquer sur l'icône « **Modifier** » pour apporter des modifications à un sport ;



5. Remplir les champs à modifier et cliquer sur le bouton « **Enregistrer** » ;

Modifier sport

Type: Individuel | Sport: GYMNASTIQUE

Catégorie: Senior | Niveau de pratique: Confirma

N° de licence ou de carte de membre: 333 | Poste: test modification

Vos objectifs sportifs pour l'UNI-CHU: test à modifier

Autres informations: test à modifier

Vous appartenez à une structure ? Non

Enregistrer Annuler

6. Cliquer sur l'icône « **corbeille** » intitulée « **Supprimer un sport favori** »

SPORTS | MES SPORTS FAVORIS

Ajouter une information sportive

Afficher 10 entrées

Type	Sport	Poste	Catégorie	Niveau	Actions
Collectif	Rugby	N/A	Cadet	Professionnel	  
Individuel	GYMNASTIQUE	test	Senior	Confirma	  
Jeux de l'esprit	Echec	test	Cadet	Amateur	  
Jeux de l'esprit	Scrabble	test	Junior	Amateur	  

Affichage de 1 à 4 sur 4 entrées

Précédents 1 Suivants

- Cliquer sur le bouton « **Oui** » pour confirmer la suppression ou sur « **Non** » pour l'annuler

Confirmation X

Êtes-vous sûr de vouloir supprimer ce sport ?

Oui Non

7. Cliquer sur l'icône « œil » pour voir les détails d'un sport ;

The screenshot shows the 'SPORTS | MES SPORTS FAVORIS' page. On the left is a dark sidebar menu with categories like 'Scolarité', 'Pédagogie', 'Formation', 'Outils', 'Insertion', 'Outils collaboratifs', 'Mutuelle de santé', and 'Divers'. The main content area has a header 'SPORTS | MES SPORTS FAVORIS' and a green button 'Ajouter une information sportive'. Below is a table with columns: Type, Sport, Poste, Catégorie, Niveau, and Actions. The first row is 'Individuel', 'JUDO', 'milieu', 'Senior', 'Debutant'. The 'Actions' column for this row contains three icons: a red flag, a green checkmark, and a blue eye icon, which is highlighted with a red box. A second row shows 'Jeux de l'esprit', 'Scrabble', 'N/A', 'Junior', 'Débutant'. At the bottom, it says 'Affichage de 1 à 2 sur 2 entrées' and has 'Précédente' and 'Suivante' buttons.

8. Les détails des sports sélectionnés sont affichés de la manière suivante :

The screenshot shows the 'SPORTS | DETAILS SPORT' page. The sidebar is the same as in the previous image. The main content area has a header 'SPORTS | DETAILS SPORT' and a green button 'Ajouter une compétition'. Below is a details section with 'Type: JUDO', 'Sport: Individuel', 'Niveau: Debutant', 'Poste: milieu', and 'Catégorie: Senior'. Below this is a table with columns: Compétition, Rubrique, Année, Distinction, Lieu, Rang, and Actions. The first row is 'TESTE2', 'yes', '2023', 'officié', 'leur massar', '4'. The 'Actions' column contains three icons: a red flag, a green checkmark, and a blue eye icon.

V. Ajouter une nouvelle compétition

1. Cliquer sur le bouton intitulé « **Ajouter une compétition** » situé en bas des détails, afin d'ajouter une nouvelle compétition à ce sport ;

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'SPORTS | DETAILS SPORT' page. The 'Ajouter une compétition' button is highlighted with a red box.

2. Remplir le formulaire, les champs marqués par le signe * sont obligatoires ;

Compétition

Nom de la compétition*	Année*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rubrique *	Distinction *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lieu *	Rang *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

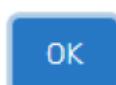
ENREGISTRER Annuler

3. Cliquer sur le bouton « **Enregistrer** » du formulaire d'ajout ci-dessus pour confirmer l'ajout de la nouvelle compétition ;

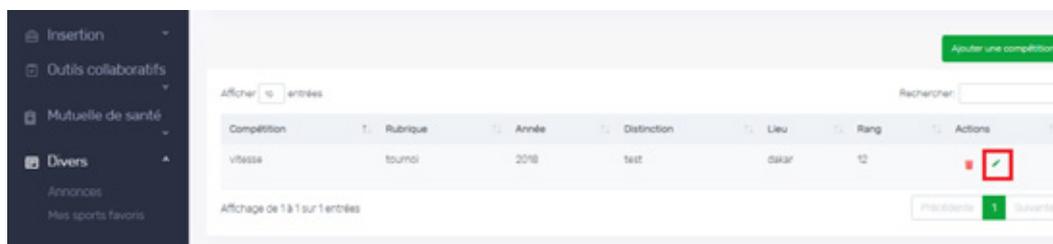


Succès

La compétition a été ajoutée avec succès



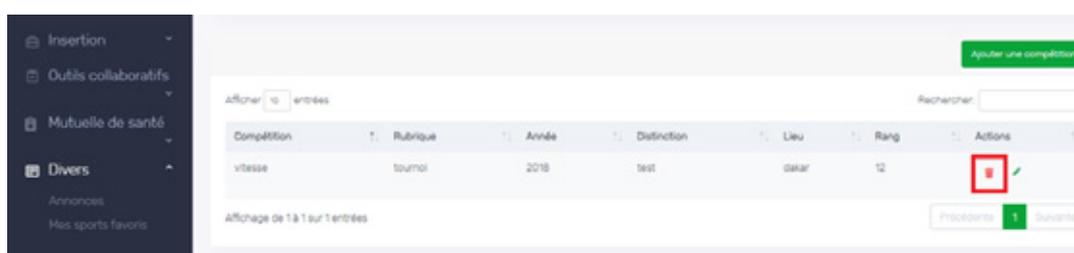
4. Cliquer sur l'icône « **Modifier** » pour apporter des modifications sur une compétition ;



5. Cliquer sur le bouton « **Enregistrer** » pour confirmer les modifications

The screenshot shows a modal window titled 'Modifier compétition' with a close button (X) in the top right corner. The form contains several input fields arranged in two columns. The left column has fields for 'Nom de la compétition' (containing 'vitesse'), 'Rubrique' (containing 'tournoi'), and 'Lieu' (containing 'dakar'). The right column has fields for 'Année' (containing '2018'), 'Distinction' (containing 'test'), and 'Rang' (containing '12'). At the bottom of the form, there are two buttons: a green button labeled 'ENREGISTRER' and a red button labeled 'Annuler'. The 'ENREGISTRER' button is highlighted with a red box.

6. Cliquer sur l'icône « **Corbeille** » pour supprimer une compétition

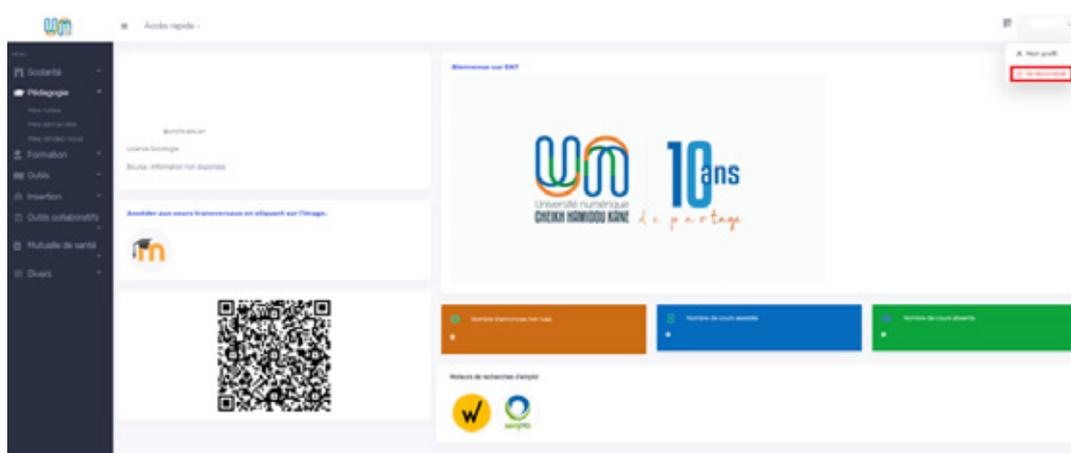


7. Cliquer sur le bouton « **Oui** » pour confirmer la suppression ou sur « **Non** » pour l'annuler



VI. Comment se déconnecter de la plateforme ?

1. Cliquer sur le bouton « **Se déconnecter** » au niveau du profil :



2. Une fois la déconnexion réussie, l'étudiant est redirigé vers la page ci-dessous :

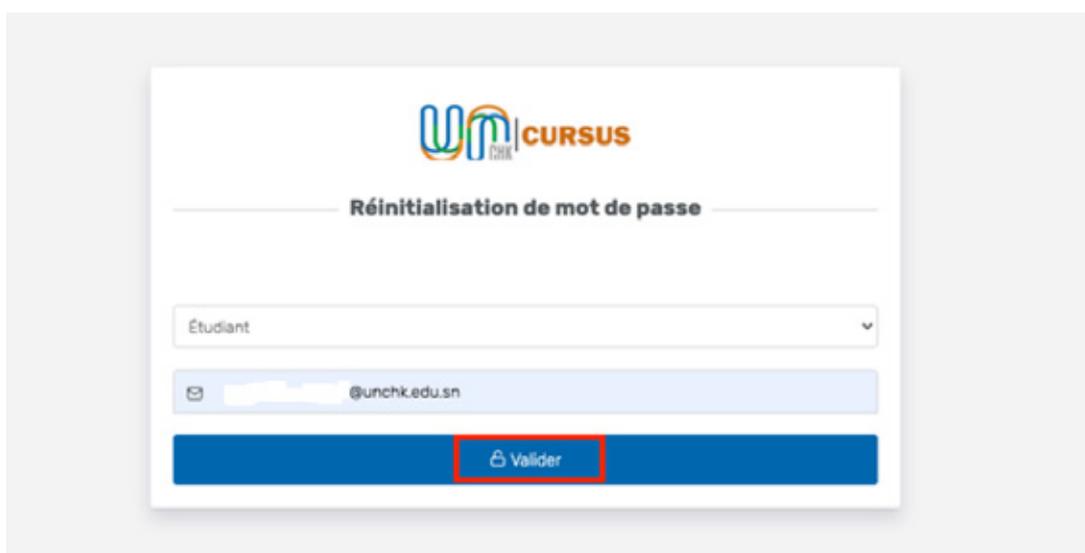


VII. Comment récupérer son mot de passe oublié ?

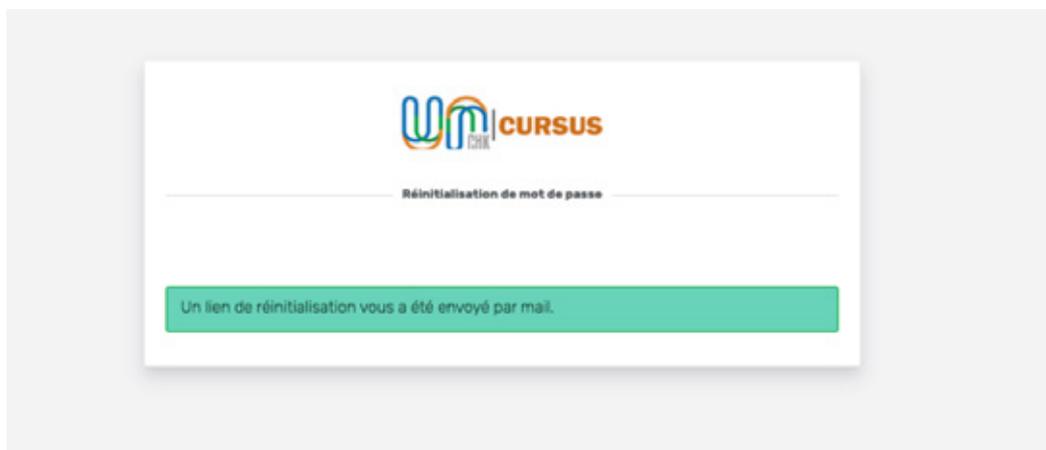
1. Cliquer sur le lien « **Mot de passe oublié ?** » depuis la page de connexion (voir image ci-après) ;



2. Remplir le formulaire en précisant le type d'utilisateur « **Étudiant** » et son « **email institutionnel** », puis cliquer sur le bouton « **Valider** » ;



3. Un lien de réinitialisation est envoyé à l'adresse e-mail fournie ;



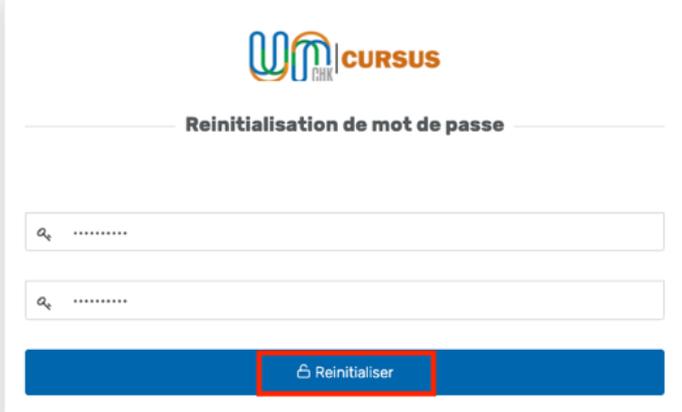
4. Se connecter à sa messagerie ;



5. Cliquer sur le lien de réinitialisation reçu ;



6. Choisir et confirmer un nouveau mot de passe, puis cliquer sur « **Réinitialiser** » ;



The screenshot shows a web form titled "Reinitialisation de mot de passe" on the UNCHK CURSUS platform. At the top, there is the UNCHK CURSUS logo. Below the title, there are two input fields for passwords, each with a small eye icon on the left and a series of dots for the password text. At the bottom of the form, there is a blue button with the text "Réinitialiser" and a small refresh icon to its left. This button is highlighted with a red rectangular border.

7. Un message indiquant le succès de la modification du mot de passe s'affiche, et l'étudiant est redirigé vers la page de connexion ci-dessous.



The screenshot shows the same "Reinitialisation de mot de passe" page, but now with a green success message displayed in a green box at the bottom. The message reads: "Votre mot de passe est réinitialisé avec success". The rest of the page, including the logo and title, remains the same.

Bravo votre mot de passe a été modifié avec succès.

Pour toute information supplémentaire, veuillez envoyer un mail au service support de la DITSI à l'adresse support@unchk.edu.sn



Cité du savoir - Diamniadio
Ouest Foire, Immeuble Ousmane DIOP



+221 30 108 41 53



BP 15126 Dakar - Fann



www.unchk.sn



Foo nekk foofu la